



**CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**  
**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**  
**E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br**  
**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**  
**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

## **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 015/2022**

### **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2022**

#### **EDITAL Nº 02/2022**

O Presidente da Câmara Municipal de Carmo do Paranaíba, Minas Gerais, Senhor Julio Cesar Moraes Gontijo, por intermédio da pregoeira Luana Nunes Vieira torna público aos interessados que realizará a licitação na modalidade **PREGÃO** na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM**, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, Decreto Municipal de nº 1.908/06 e nº 5.940/19, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as exigências estabelecidas neste Edital.

#### **1- OBJETO**

**1.1.** A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de organização, planejamento e execução da Reunião Solene da Câmara Municipal de Carmo do Paranaíba.

**1.2.** O critério de julgamento adotado será o menor preço por item, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

#### **2 - DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**2.1.** O Pregão será realizado em sessão pública, por meio da internet, mediante condições de criptografia e segurança, em todas as suas fases. Os trabalhos serão conduzidos pelo(a) Pregoeiro(a) e Equipe de Apoio, da Câmara Municipal de Carmo do Paranaíba/MG, legalmente designados pela Portaria nº 02 de 03/01/2022, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para a Plataforma **Licitanet**, Licitações “on-line” constante da página eletrônica **www.licitanet.com.br**.

#### **3 - DA AQUISIÇÃO DO EDITAL E DA DATA DA SESSÃO PÚBLICA**

**3.1.** Para consulta e conhecimento, os interessados poderão adquirir o Edital completo do certame e Anexos nos seguintes endereços:

**3.1.1.** Eletrônico, pelo site: **www.carmodoparanaiba.mg.leg.br**.

**3.1.2.** Junto ao Setor de Compras e Licitações da Câmara Municipal de Carmo do Paranaíba, localizada à Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335, Centro, em Carmo do Paranaíba/MG. Telefone: (34) 3851-2150/ 3851-3366.

**3.1.3.** Se for solicitado pela licitante (via e-mail ou telefone), o edital também poderá ser enviado por e-mail, sem o pagamento de nenhum custo.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**

**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**

**E-mail: [camaracarmodoparanaiba@hotmail.com](mailto:camaracarmodoparanaiba@hotmail.com) Site: [www.carmodoparanaiba.mg.leg.br](http://www.carmodoparanaiba.mg.leg.br)**

**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**

**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

**3.2.** A sessão pública de abertura deste certame ocorrerá no dia, horário e local especificados abaixo:

**3.2.1.** Data da sessão: 13 de outubro de 2022. Horário: 12h30min.

**3.2.2.** Sítio eletrônico: **[www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)**

**3.2.3.** Modo de disputa: Aberto, conforme art. 32 do Decreto 10.024 de 20/09/2019.

## **4- CONSULTAS, ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**

**4.1.** Impugnações e/ou esclarecimentos aos termos deste Edital poderão ser interpostas por cidadão e por Licitantes em até 3 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, mediante petição a ser enviada, preferencialmente para os e-mails **[camaracarmodoparanaiba@hotmail.com.br](mailto:camaracarmodoparanaiba@hotmail.com)** ou **[comissaodelicitacoesmcp@yahoo.com.br](mailto:comissaodelicitacoesmcp@yahoo.com.br)** ou ainda, protocolados na recepção da Câmara Municipal de Carmo do Paranaíba, dirigidas ao(a) Pregoeiro(a), até 3 (três) dias úteis antes da data marcada para recebimento das propostas.

**4.1.1.** A petição deverá ser assinada pelo cidadão, acompanhada de cópia de seu documento de identificação e CPF, ou pelo representante legal ou credenciado pelo Licitante, com indicação de sua razão social, número do CNPJ e endereço, acompanhado de cópia do documento de identificação e CPF do signatário e comprovante do poder de representação legal (contrato social, se sócio, contrato social e procuração, se procurador, somente procuração, se pública).

**4.2.** As respostas do(a) Pregoeiro(a) às solicitações de esclarecimentos serão encaminhadas por e-mail e disponibilizadas no site [www.carmodoparanaiba.mg.leg.br](http://www.carmodoparanaiba.mg.leg.br), ficando acessíveis a todos os interessados.

**4.3.** No site citado serão disponibilizadas, além das respostas, outras informações que o(a) Pregoeiro(a) julgar importantes, razão pela qual os interessados devem consultar o site com frequência.

**4.4.** A Câmara Municipal de Carmo do Paranaíba não se responsabilizará por impugnações endereçadas por outras formas ou outros endereços eletrônicos, e caso não tenha sido acusado recebimento pelo(a) Pregoeiro(a), e que, por isso, sejam intempestivas.

**4.5.** Acolhida a impugnação, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

**4.6.** A decisão do(a) Pregoeiro(a) será enviada ao impugnante por e-mail, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, e será divulgada no site da Câmara Municipal para conhecimento de todos os interessados.

**4.7.** Qualquer modificação no Edital exige divulgação pelo mesmo instrumento de publicação em que se deu o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

## **5 - DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO**



**CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**

**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**

**E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br**

**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**

**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

**5.1.** Poderão participar desta licitação, toda e qualquer Pessoa Jurídica, que seja credenciada no objeto desta licitação e que satisfaça todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus anexos.

**5.2.** O licitante deverá estar devidamente cadastrado junto à **Licitanet**, no sítio eletrônico **www.licitanet.com.br**.

**5.3.** Em se tratando de Microempresa - ME, ou Empresa de Pequeno Porte - EPP, a aprovação desta condição será efetuada mediante certidão, expedida pela Junta Comercial e deverá ocorrer do credenciamento, sob pena de não aplicação dos efeitos da Lei Complementar nº 123/2006.

**5.4.** Em se tratando de Microempresa - ME, ou Empresa de Pequeno Porte - EPP a empresa deverá apresentar Declaração, firmada pelo representante legal, de não haver nenhum dos impedimentos previstos no § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, conforme modelo constante do Anexo V.

**5.5.** O Licitante que apresentar declaração falsa responderá por seus atos, civil, penal e administrativamente nos termos da lei.

**5.6.** O custo de operacionalização pelo uso da Plataforma de Pregão Eletrônico, a título de remuneração pela utilização dos recursos da tecnologia da informação ficará a cargo do Licitante, que poderá escolher entre os Planos de Adesão disponíveis no site detentor da plataforma eletrônica **www.licitanet.com.br**.

**5.7.** O referido pagamento/remuneração possui amparo legal no inciso III do art. 5º da Lei nº 10.520/02.

**5.8.** Correrá por conta das Licitantes todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas, não sendo devida nenhuma indenização às Licitantes pela realização de tais atos.

**5.9.** A participação na licitação importa total submissão dos proponentes às condições deste Edital.

**5.10.** Cada Licitante apresentar-se-á com apenas 01 (um) representante legal, o qual somente poderá representar uma empresa, devidamente munido de credencial, que será o único admitido a intervir em todas as fases do procedimento licitatório.

**5.11.** Não poderão concorrer, direta ou indiretamente, nesta licitação:

**5.11.1.** Empresas em estado de falência, concordata ou em processo de recuperação judicial, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

**5.11.2.** Empresas que estejam punidas com suspensão do direito de contratar ou licitar ou que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública direta ou indireta, Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal. Será consultado no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS);

**5.11.3.** Quaisquer servidores públicos vinculados ao órgão promotor da licitação, bem assim a empresa ou instituição que tenha em seu quadro societário, dirigente ou responsável técnico que seja também servidor público vinculado;



## CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA

Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro

E-mail: [camaracarmodoparanaiba@hotmail.com](mailto:camaracarmodoparanaiba@hotmail.com) Site: [www.carmodoparanaiba.mg.leg.br](http://www.carmodoparanaiba.mg.leg.br)

Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366

CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.

**5.11.4.** Empresas estrangeiras que não funcionam no país;

**5.11.5.** Empresas que possuírem sócio, diretor ou responsável técnico que tenha tido vínculo empregatício com o Município há menos de 180 (cento e oitenta) dias, anteriores à data da publicação deste edital;

**5.11.6.** Consórcios.

**5.12.** Qualquer informação incompleta ou inverídica constante nos documentos de credenciamento apurada pelo Pregoeiro, mediante simples conferência ou diligência, implicará no não credenciamento da respectiva Licitante e envio dos documentos para o MPMG (Ministério Público de Minas Gerais), para apuração, se possível, de prática delituosa, conforme art. 89 e seguintes da Lei nº 8.666/93.

## **6. PROPOSTA COMERCIAL**

**6.1.** A Proposta Comercial, contemplando o valor total do item, deverá ser encaminhada por meio do sistema eletrônico, até a data e horário marcado para abertura das propostas.

**6.2.** Deverá ser inserido, no campo próprio do sistema eletrônico, o valor total do item.

**6.3.** Os valores deverão ser expressos em moeda corrente do país, com no máximo 03 (três) casas decimais devendo o mesmo ser adequado para que o valor global tenha no máximo 02 (duas) casas decimais.

**6.4.** Na elaboração da proposta de preço deverão ser observados o preço de referência do item, extraído de pesquisa de preços de mercado, não devendo os preços ofertados ultrapassarem tais valores, que são tidos como preços máximos.

**6.5.** O Licitante vencedor do certame deverá anexar proposta final reajustada através de campo próprio da Plataforma **Licitanet**, no prazo de 1 (uma) hora.

**6.6.** O licitante deverá formular os lances referentes à integralidade do item, não se admitindo propostas para fornecimento parcial.

**6.7.** O Licitante que cumprir os requisitos legais para qualificação como Microempresa - ME ou Empresa de Pequeno Porte - EPP ou equiparadas, art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006, e que não estiver sujeito a quaisquer dos impedimentos do § 4º deste artigo, caso tenha interesse em usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da lei citada deverá declarar, em campo próprio, no sistema eletrônico, sua condição de ME, EPP ou equiparadas.

**6.8.** O Licitante que apresentar declaração falsa responderá por seus atos, civil, penal e administrativamente.

**6.9.** A proposta e os lances deverão conter todos os tributos inerentes ao serviço ofertado.

**6.10.** As Propostas Comerciais registradas no sistema, pelos licitantes, poderão ser substituídas ou excluídas até a data e horário definido no Edital para sua abertura.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**

**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**

**E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br**

**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**

**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

**6.11.** A Proposta Comercial terá validade por, no mínimo, 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

**6.12.** Caso esse prazo não esteja expressamente indicado na Proposta Comercial, o mesmo será considerado como aceito para efeito de julgamento.

**6.13.** Decorridos 60 (sessenta) dias da data do recebimento das propostas, sem convocação para a contratação, os Licitantes ficam liberados dos compromissos assumidos.

**6.14.** Se, por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade das propostas, ou seja, 60 (sessenta) dias, poderá ser solicitada prorrogação da validade das mesmas a todos os Licitantes classificados, por igual prazo, no mínimo, caso persista o interesse da Câmara Municipal de Carmo do Paranaíba.

**6.15.** A prorrogação das propostas, caso solicitada, nos termos do subitem anterior, dependerá do consentimento dos Licitantes quanto à respectiva proposta.

**6.16.** Toda a especificação estabelecida para o objeto será tacitamente aceita pelo Licitante, no ato da entrega de sua Proposta Comercial.

**6.17.** O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Pregão Eletrônico, assumindo como firme e verdadeira sua proposta e lances.

**6.18.** A apresentação da Proposta Comercial pressupõe pleno conhecimento e atendimento às exigências previstas no Edital.

## **7 - DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

**7.1.** Os Licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:

**7.2.** Para fins de Habilitação Jurídica:

**7.2.1.** Registro Comercial, no caso de empresa individual, devidamente registrada na Junta Comercial competente, ou;

**7.2.2.** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

**7.2.3.** Inscrição do ato constitutivo, no caso de Sociedades Cíveis, acompanhada de prova da diretoria em exercício, ou; Decreto de autorização, em se tratando de empresas ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**7.3.** Para fins de Habilitação Fiscal e Trabalhista:

**7.3.1.** Prova de Inscrição no CNPJ. O documento deverá ser expedido no máximo 90 (noventa) dias antes da data do recebimento dos envelopes;



**CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**

**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**

**E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br**

**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**

**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

**7.3.2.** Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal em vigor;

**7.3.3.** Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com os mesmos efeitos da CNDT conforme Lei 12.440, de 07 de julho de 2011, em vigor;

**7.3.4.** Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e a Seguridade Social, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, em vigor;

**7.3.5.** Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da Licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado em vigor;

**7.3.6.** Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da Licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Município;

**7.3.7.** Declaração expressa de que a licitante não emprega trabalhador nas situações previstas no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, assinada por sócio, diretor ou procurador que tenha poderes para tal investidura, conforme modelo ANEXO IV.

**7.4.** Documentação relativa à Habilitação Econômico-Financeira:

**7.4.1.** Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica. Caso o documento não declare sua validade somente será aceito documento expedido no máximo 90 (noventa) dias antes da data do recebimento dos envelopes;

**7.4.2.** Declaração de Condição de ME ou EPP ou equiparadas (ANEXO V), quando for o caso;

**7.5.** Documentação relativa à Habilitação Técnica:

**7.5.1.** Comprovante de Registro da Empresa na entidade profissional competente, no caso, o CRA - Conselho Regional de Administração - e comprovante da anotação dos profissionais legalmente habilitados, delas encarregados, em conformidade com o disposto no Acórdão nº 01/2003 – CFA - Plenário, do Conselho Federal de Administração, de 11 de dezembro de 2003, que “tornou obrigatório, nos termos do art. 15 da Lei nº 4.769/65 e Lei nº 6.839/80, o registro das empresas prestadoras de serviços de “Organização e Realização de Eventos”. Em caso de registros de outro estado a empresa deverá apresentar registro secundário no estado de Minas Gerais, quando da contratação.

**7.5.2.** Atestado de capacidade técnica emitidos por pessoa jurídica de direito, público ou privado, comprovando a prestação de serviços de características técnicas semelhantes à do objeto do presente processo licitatório.

**7.5.3.** Declaração referente a habilitação (ANEXO IV);

**7.5.4.** O objeto social descrito no ato constitutivo deverá possuir ramo de atividade compatível ao objeto deste edital.

**7.6.** Não serão aceitos protocolos de pedidos ou solicitações de documentos, em substituição aos documentos requeridos no presente edital.

**7.7.** A documentação necessária à habilitação poderá ser apresentada em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabela de Notas, ou por cópia não autenticada, desde que seja exibido acompanhado desta, o seu original, para autenticação por parte da Pregoeira e serão



**CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**

**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**

**E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br**

**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**

**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

recebidos condicionalmente pela Pregoeira que, se julgar necessário, verificará a sua autenticidade e veracidade. A Licitante que pretender autenticação de documentos via Pregoeira ou Equipe de Apoio deverá comparecer no Setor de Licitações com documentos originais e cópia. Fica facultado ao(a) Pregoeiro(a) a autenticação de documentos no dia da sessão.

**7.8.** Para os documentos disponibilizados pela Internet e cuja autenticidade será verificada via consulta no site correspondente, pelo(a) Pregoeiro(a) ou sua Equipe de Apoio, serão aceitas cópias simples.

**7.9.** O Licitante obriga-se a declarar a superveniência de fato impeditivo da habilitação, se houver, observadas as penalidades cabíveis.

**7.10.** O(a) Pregoeiro(a) e a equipe de apoio efetuarão consulta ao site da Receita Federal para certificação sobre a regularidade da inscrição da empresa no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica-CNPJ, em observância à legislação pertinente, confirmando, ainda, a autenticidade dos demais documentos extraídos pela internet, junto aos sites dos órgãos emissores, para fins de habilitação.

**7.11.** Toda a documentação apresentada para habilitação deverá estar em nome da Licitante, com o número do CNPJ e, preferencialmente, com endereço respectivo.

**7.12.** Se a Licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da matriz, ou; Se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da filial, exceto quanto à Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, por constar no próprio documento que é válido para matriz e filiais, bem assim quanto ao Certificado de Regularidade do FGTS, quando a Licitante tenha o recolhimento dos encargos centralizado, devendo, desta forma, apresentar o documento comprobatório de autorização para a centralização.

**7.13.** O(a) Pregoeiro(a), quando julgar necessário, poderá determinar a apresentação do documento original em 2 (dois) dias, com vistas à confirmação da autenticidade.

**7.13.1.** O prazo acima poderá ser prorrogado, a pedido do Licitante, com justificativa aceita pelo(a) Pregoeiro(a), desde que apresentado requerimento no prazo inicialmente concedido.

**7.14.** O Licitante que ofertar o menor preço e que não apresentar todos os documentos acima exigidos, ou que os apresentarem incompletos, incorretos ou com a validade expirada, poderá ser inabilitado, não se admitindo complementação posterior ao prazo máximo, estabelecido neste edital, para a apresentação da documentação.

**7.15.** As Certidões que não possuem prazo de validade, somente serão aceitas com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias consecutivos de antecedência da data prevista para apresentação das propostas.

**7.16.** As ME, EPP ou equiparadas deverão apresentar toda a documentação exigida para a habilitação, inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal, mesmo que estes apresentem alguma restrição.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**

**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**

**E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br**

**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**

**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

**7.16.1.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, a Licitante será habilitada, nos termos do art. 43, § 1º da Lei Complementar nº 123/2006. A licitante declarada vencedora será notificada para no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, para regularizar a documentação;

**7.16.2.** A prorrogação do prazo para a regularização fiscal dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, a ser dirigido ao(a) Pregoeiro(a). Entende-se por tempestivo o requerimento apresentado nos 5 (cinco) dias úteis inicialmente concedidos;

**7.16.3.** A não-regularização da situação fiscal, no prazo e condições disciplinadas no Edital, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, com base no art. 81 da Lei no 8.666/93 e art. 7º da Lei nº 10.520/02, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

**7.17.** Eventuais falhas e omissões nos documentos de habilitação poderão ser verificadas por meio eletrônico hábil de informações e certificada pelo(a) Pregoeiro(a).

**7.18.** Constatado o pleno atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital e seus Anexos, será declarada pelo(a) Pregoeiro(a) a vencedora do certame, sendo-lhe adjudicado o objeto.

**7.19.** Caso o proponente não atenda às exigências habilitatórias, o(a) Pregoeiro(a) examinará as ofertas subsequentes e a qualificação das Licitantes, na ordem de classificação, até apurar a melhor proposta válida.

**7.20.** Na situação prevista no item acima, o(a) Pregoeiro(a) poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

## **8- CRITÉRIOS DE JULGAMENTO**

**8.1.** O critério de julgamento será o de menor valor, respeitado o valor máximo do item, desde que observadas às especificações e demais condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

**8.2.** Será desclassificada a Proposta Comercial que:

**8.2.1.** Não se refira à integralidade do objeto;

**8.2.2.** Não atenda às exigências estabelecidas no Edital ou em diligência;

**8.2.3.** Que apresentem preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado acrescido dos respectivos encargos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do licitante, para os quais ele renuncie à parcela ou à totalidade da remuneração; ou superestimados ou manifestamente inexequíveis, assim considerados nos termos do disposto no art. 44, § 3º e art. 48, II da Lei Federal nº 8.666/93.

**8.3.** Se o Pregoeiro(a) entender que o preço é inexequível, fixará prazo para que o Licitante demonstre a exequibilidade de seu preço por meio de planilha de custos ou outros documentos;

**8.4.** Não havendo a comprovação da exequibilidade do preço, a proposta será desclassificada, sujeitando-se o licitante às sanções legais.



**CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**  
**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**  
**E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br**  
**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**  
**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

**8.5.** Não indique expressamente a marca do serviço ofertado, ou acrescente expressões como “referência”, “similar” ou “conforme nossa disponibilidade de estoque”.

**8.6.** Quaisquer erros de soma e/ou multiplicações apuradas na Proposta Comercial serão corrigidos pela Equipe de Apoio.

**8.7.** Serão corrigidos os valores dos preços unitários ou do preço total do item, conforme a divergência apurada, de forma a prevalecer, sempre, o valor total menor ou igual ao valor do lance ofertado na sessão do Pregão ou o valor negociado com (o)a Pregoeiro(a), após diligência e mediante expressa anuência do Licitante.

**8.8.** Após anuência do Licitante, a correção será consignada em ata de julgamento.

**8.8.1.** Serão desconsiderados valores a partir da terceira casa decimal;

**8.8.2.** Não se considerará qualquer oferta de vantagem.

**8.9.** O(a) Pregoeiro(a) poderá, no julgamento das propostas, desconsiderar evidentes falhas formais sanáveis e que não afetem o seu conteúdo.

## **9 - CREDENCIAMENTO NO APLICATIVO LICITAÇÕES**

**9.1.** A participação do licitante no pregão eletrônico se dará exclusivamente através de Home Broker, o qual deverá manifestar em campo próprio da Plataforma Eletrônica, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

**9.2.** O acesso do licitante ao pregão eletrônico, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, somente se dará mediante prévio cadastramento a **Licitanet** - Licitações On-line.

**9.3.** O login e a senha do licitante poderão ser utilizados em qualquer pregão eletrônico, salvo quando suspensas por inadimplência do licitante junto a **Licitanet** - Licitações On-line, ou canceladas por solicitação do licitante.

**9.4.** A manutenção ou alteração da senha de acesso será feita através de pedido do Licitante junto ao e-mail contato@licitanet.com.br, sendo enviada para seu e-mail a nova senha de forma imediata.

**9.5.** É de exclusiva responsabilidade do Licitante o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada, não cabendo a Licitanet - Licitações On-line a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**9.6.** O cadastramento do licitante junto a Plataforma de Pregão Eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao certame.

## **10- PARTICIPAÇÃO E PROCEDIMENTOS DA SESSÃO DO PREGÃO**



**CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**

**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**

**E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br**

**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**

**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

**10.1.** A participação no Pregão Eletrônico dar-se-á por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da Proposta Comercial por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite na cláusula 3.2.1., deste Edital.

**10.2.** Informações relativas aos dados para acesso e encaminhamento da proposta, devem ser feitas na página inicial do site **www.licitanet.com.br**, opção “Acessar Sistema”.

**10.3.** Na data e hora estabelecidas neste Edital, a sessão pública do Pregão Eletrônico será iniciada com a abertura e divulgação das Propostas Comerciais, sendo avaliada a aceitabilidade das mesmas pelo(a) Pregoeiro(a), mantido o sigilo estabelecido pelo sistema.

**10.4.** Aberta a etapa competitiva, os representantes dos licitantes deverão estar conectados ao sistema para participar da etapa de lances, exclusivamente pelo meio eletrônico, observado o horário de duração e as regras estabelecidas neste edital.

**10.5.** O licitante deverá acessar o menu Disputa no campo correspondente, disponível na página inicial do sistema.

**10.6.** O Licitante poderá clicar no ícone “Sala de Disputa” para visualizar a relação dos lances, seus valores, bem como o valor do menor lance.

**10.7.** O sistema não divulgará a razão social das empresas Licitantes.

**10.8.** A cada lance ofertado o licitante será imediatamente informado pelo sistema sobre seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

**10.9.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado no sistema em primeiro lugar.

**10.10.** Durante o transcurso da etapa de lances, será informado, em tempo real, o valor do menor lance de cada licitante registrado pelo sistema.

**10.11.** O Licitante poderá encaminhar lance com valor superior ao menor registrado, desde que seja inferior ao seu último lance ofertado e diferente de qualquer outro válido para o item.

**10.12.** Permanecerá válida a proposta comercial encaminhada pelo sistema na hipótese do licitante não encaminhar lances, sendo considerada para a classificação final.

**10.13.** Se os licitantes não ofertarem lances será verificada a conformidade da proposta de menor preço em relação ao valor estimado da contratação.

**10.14.** Havendo desconexão com o(a) Pregoeiro(a) no decorrer da etapa de lances, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para recepção de lances. O(a) Pregoeiro(a), quando possível, continuará a gerenciar a sessão, sem prejuízo dos atos realizados.

**10.15.** O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances.



**CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**

**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**

**E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br**

**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**

**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

**10.16.** Será classificado em primeiro lugar o Licitante que, ao final da etapa de lances ofertar o menor preço.

**10.17.** Se a proposta mais bem classificada não tiver sido ofertada por ME ou EPP ou equiparada, e houver proposta apresentada por ME ou EPP ou equiparada com valor até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço, estará configurado o empate previsto no art. 44, § 2º da Lei Complementar nº 123/06. Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

**10.17.1.** A ME, EPP ou equiparada mais bem classificada será convocada, para no prazo de 5 (cinco) minutos, apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada classificada em 1º lugar no certame, sob pena de preclusão do exercício do direito de preferência;

**10.17.2.** Caso a ME, EPP ou equiparada mais bem classificada, em situação de empate ficto, utilize seu direito de preferência, será classificada em primeiro lugar e dar-se-á prosseguimento à sessão;

**10.17.3.** Se a ME, EPP ou equiparada mais bem classificada não exercer o seu direito de preferência, na forma do subitem anterior, serão convocadas as demais ME, EPP ou equiparada remanescentes, cujas propostas estiverem no limite de 5% superior ao melhor preço, na ordem de classificação, para o exercício do direito de preferência;

**10.17.4.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas ME, EPP ou equiparada que se encontrem nesse limite, será realizado sorteio, entre essas empresas, para definir a que primeiro poderá apresentar novo lance;

**10.17.5.** Não havendo ME, EPP ou equiparada, em situação de empate ficto, que utilize o direito de preferência, prosseguir-se-á a sessão observando-se a classificação da etapa de lances.

**10.18.** Será classificado em primeiro lugar o licitante que, ao final da etapa de lances, após aplicação do direito de preferência instituído pela Lei Complementar nº 123/06, ofertar o menor preço.

**10.19.** As etapas seguintes serão realizadas ainda na “sala de disputa” através da aba “Pendente”.

**10.19.1.** O(a) Pregoeiro(a) poderá encaminhar contraproposta diretamente ao licitante que tiver apresentado o lance de menor preço via Chat, para que possa ser obtida melhor proposta, bem como decidir sobre sua aceitação.

**10.19.2.** O Licitante detentor do menor preço poderá negociar com o(a) Pregoeiro(a) logo que o mesmo clicar no botão “Negociação”, podendo dar lances no local apropriado.

**10.20.** Os licitantes, a qualquer momento, poderão registrar seus questionamentos para o(a) Pregoeiro(a), via Sistema, acessando “Chat Mensagens” e “Enviar Mensagem”. Essa opção ficará disponível até o momento em que o(a) Pregoeiro(a) declarar o Licitante vencedor do item.

**10.20.1.** Todas as mensagens constarão do histórico da “Ata Parcial”;

**10.20.2.** Os questionamentos formulados pelos licitantes serão respondidos no “Chat Mensagens”.

**10.21.** Quando necessário, o(a) Pregoeiro(a) poderá estabelecer prazo para que o licitante demonstre a exequibilidade de seus preços por meio de documentos.



## CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA

Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro

E-mail: [camaracarmodoparanaiba@hotmail.com](mailto:camaracarmodoparanaiba@hotmail.com) Site: [www.carmodoparanaiba.mg.leg.br](http://www.carmodoparanaiba.mg.leg.br)

Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366

CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.

**10.22.** Declarado o vencedor e disparado o aviso de recurso no chat, qualquer licitante que desejar poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer dentro do prazo de 10 (dez) minutos no botão RECURSO.

**10.23.** O Licitante interessado em recorrer deverá manifestar, motivadamente, a intenção de interpor recurso em local próprio, sua intenção com registro da síntese das suas razões, exclusivamente via sistema, durante o prazo estipulado na cláusula 10.22, imediatamente posteriores ao ato do(a) Pregoeiro(a) que declarou o vencedor do certame, sob pena de decadência do direito de recurso.

**10.24.** Ao(a) Pregoeiro(a) caberá o juízo de admissibilidade. Não serão recebidos recurso sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não for suficientemente justificada e fundamentada a intenção de interpor o recurso pelo Licitante.

**10.25.** Aceito o recurso pelo(a) Pregoeiro(a), será facultado ao licitante juntar **memoriais** no prazo de 03 (três) dias úteis.

**10.26.** Aos demais licitantes ficam, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

**10.27.** O Licitante cuja Proposta Comercial tenha sido desclassificada antes da etapa de lances, interessado em recorrer, também deverá manifestar a sua intenção de interpor recurso.

**10.28.** No caso de desclassificação da proposta de menor preço ou inabilitação do licitante, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e habilitação do licitante, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda às exigências deste Edital.

**10.29.** Nessa etapa o(a) Pregoeiro(a), também, poderá negociar o preço com o licitante, para que sejam obtidas melhores condições para a Câmara Municipal de Carmo do Paranaíba.

**10.30.** O sistema gerará ata circunstanciada da sessão, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes, ficando a mesma disponível para consulta no site **[www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)**.

**10.31.** Quando necessário, o(a) Pregoeiro(a) e a Equipe de Apoio poderão complementar as informações da Ata gerada pelo sistema **Licitanet**, por meio de Ata Interna, que será juntada aos autos referentes ao certame.

**10.32.** Caberá ao Licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da não observância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

## 11 - RECURSOS E CONTRARRAZÕES

**11.1.** Os Licitantes que tiverem manifestado, imediata e motivadamente, a intenção de recorrer contra decisões do(a) Pregoeiro(a), após a declaração do vencedor, deverão apresentar suas



## **CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**

**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**

**E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br**

**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**

**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

razões no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, a partir do dia seguinte à sua manifestação.

**11.2.** Os demais licitantes poderão apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

**11.3.** No prazo recursal, fica assegurada vista dos autos.

**11.4.** A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

**11.5.** O recurso e respectivas contrarrazões deverão obedecer aos seguintes requisitos, sob pena de não serem conhecidos:

**11.5.1.** Ser dirigido aos cuidados do(a) Pregoeiro(a), no prazo de até 3 (três) dias úteis;

**11.5.2.** Ser dirigido aos cuidados do(a) Pregoeiro(a), nos casos de anulação ou revogação, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis;

**11.5.3.** Ser apresentado em uma via original, emitida por computador, contendo razão social, CNPJ e endereço da empresa, rubricado em todas as folhas e assinado pelo representante legal ou credenciado do licitante, devidamente comprovado através de procuração ou cópia de contrato social;

**11.5.4.** Ser protocolado na Recepção da Câmara Municipal de Carmo do Paranaíba/MG localizado à Rua Prefeito Ismael Furtado, nº 335, Centro, em Carmo do Paranaíba/MG, CEP 38.840-022.

**11.6.** A Câmara Municipal de Carmo do Paranaíba não se responsabilizará por memoriais de recursos e contrarrazões endereçados via postal ou por outras formas, entregues em locais diversos do mencionado e que, por isso, não sejam protocolizados no prazo legal.

**11.7.** O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**11.8.** A decisão acerca de recurso interposto será comunicada a todos os licitantes via e-mail correio eletrônico e divulgado no site da [www.carmodoparanaiba.mg.leg.br](http://www.carmodoparanaiba.mg.leg.br) e também no [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br).

## **12- ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**12.1.** Inexistindo manifestação recursal, o(a) Pregoeiro(a) adjudicará o objeto ao licitante vencedor, cabendo à autoridade competente homologar o procedimento licitatório.

**12.2.** Decididos os recursos porventura interpostos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

## **13- DISPOSIÇÕES GERAIS**

**13.1.** Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da documentação



**CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**

**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**

**E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br**

**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**

**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

e da proposta não serão aceitas alegações de desconhecimento de seus termos.

**13.2.** Não serão permitidos quaisquer adendos, acréscimos ou retificações aos documentos, após sua apresentação.

**13.3.** Será dada vista aos proponentes interessados tanto das Propostas de Preços como da documentação de habilitações apresentadas na sessão.

**13.4.** É facultado ao(a) Pregoeiro(a) ou à Autoridade Superior em qualquer fase do julgamento, suspender a sessão pública para promover diligências e consultas destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões, marcando nova data e horário para prosseguimento dos trabalhos, comunicando a decisão às Licitantes.

**13.5.** O(a) Pregoeiro(a), no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometa a lisura da licitação sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**13.6.** É vedada a desistência de proposta após sua abertura, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo(a) Pregoeiro(a) e pela Equipe de Apoio.

**13.7.** É vedado à contratada subcontratar total ou parcialmente o fornecimento do objeto deste Pregão Eletrônico.

**13.8.** Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração ou pela apresentação de documentação referente ao presente edital.

**13.9.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento, observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente na Câmara Municipal de Carmo do Paranaíba. Os horários estabelecidos no Edital observarão para todos os efeitos o horário de Brasília.

**13.10.** A Administração Municipal poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de terceiros, nos termos do art. 49 da Lei nº 8.666, de 21/06/1993, não cabendo às licitantes direito a indenização.

**13.11.** No caso de alteração deste edital no curso do prazo estabelecido para o recebimento dos documentos e classificação, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

**13.12.** Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente edital, o Foro competente será o da Comarca de Carmo do Paranaíba/MG.

**13.13.** Fazem parte integrante e inseparável deste Edital:



**CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**

**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**

**E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br**

**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**

**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

**13.13.1. Anexo I:** Termo de Referência;

**13.13.2. Anexo II:** Descrição dos Serviços – Reunião Solene Item 01;

**13.13.3. Anexo III:** Descrição dos Serviços – Reunião Solene Item 02;

**13.13.4. Anexo IV:** Declaração referente à Habilitação;

**13.13.5. Anexo V:** Declaração de Enquadramento de Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Equiparadas;

**13.13.6. Anexo VI:** Minuta do Contato.

Carmo do Paranaíba, 28 de setembro de 2022.

---

Julio Cesar Moraes Gontijo  
Presidente da Câmara Municipal de Carmo do Paranaíba



**CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**  
**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**  
**E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br**  
**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**  
**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 015/2022**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2022**

**1 - OBJETO**

**1.1.** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de organização, planejamento e execução da Reunião Solene da Câmara Municipal de Carmo do Paranaíba, conforme discriminado abaixo:

<b>ITEM</b>	<b>QTD.</b>	<b>UND.</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>
1	01	Serv.	Serviços de organização da reunião solene para 200 (duzentas) pessoas, compreendendo: cerimonial, decoração, locação do salão de festas, sonorização, serviço fotográfico, equipe de apoio e Buffet, conforme Anexo II.
2	01	Serv.	Serviços de organização da reunião solene para 400 (quatrocentas) pessoas, compreendendo: cerimonial, decoração, locação do salão de festas, sonorização, serviço fotográfico, equipe de apoio e Buffet, conforme Anexo III.

**2 - JUSTIFICATIVA**

**2.1.** Com o advento da pandemia do Covid-19, as reuniões presenciais ficaram impossibilitadas de acontecer presencialmente. Com a vacinação em andamento e a propagação do vírus sob controle, houve, por parte das autoridades sanitárias, a liberação dos eventos realizados novamente com a presença de público. Segundo o Regimento Interno da Câmara Municipal de Carmo do Paranaíba em seu artigo 107, inciso V, as reuniões da Câmara serão solenes para a instalação de legislatura, as realizadas para eleição e posse da Mesa e as destinadas à entrega de títulos e comendas. O artigo 164 c/c o artigo 166 estabelecem que a entrega do título de Cidadão honorário e Diploma de Honra ao Mérito será feita em reunião solene da Câmara Municipal. Conforme o artigo 183 do Regimento Interno: Moção é qualquer proposta que expresse o pensamento da Câmara, em face de acontecimentos submetido à sua apreciação. Por conter entendimento manifestado em reunião de todo o Plenário da Câmara, tornou-se de costume entregar também, as Moções de Aplausos durante as sessões solenes. Considerando que, a Resolução Legislativa nº 091 de 18 de novembro de 2022, da Câmara Municipal de Carmo do Paranaíba, instituiu a Procuradoria da Mulher no âmbito do Poder Legislativo Municipal, é necessário a contratação de empresa especializada para organizar, realizar e conduzir os eventos de entrega das Honrarias de autoria dos vereadores, como também, um evento para inauguração oficial da Procuradoria da Mulher, com a entrega Moções de Aplausos.

**3 - DO VALOR ESTIMADO**



## **CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**

**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**

**E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br**

**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**

**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

**3.1.** Conforme exigência contida no art. 40, § 2º, II, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, o setor de compras e licitações da Câmara Municipal de Carmo do Paranaíba, realizou pesquisa de preços de mercado, alcançando o valor total estimado de **R\$ 132.088,34 (cento e trinta e dois mil, oitenta e oito reais e trinta e quatro centavos).**

### **4 - DA FORMA DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:**

**4.1.** O serviço de Buffet deverá fornecer guardanapos, porta guardanapos, palitos, taças de vidro, jarras de vidro, talheres em inox, pratos de louça e demais utensílios necessários. Todos os utensílios utilizados deverão ser de alta qualidade e com toque requintado.

**4.2.** A empresa deverá realizar o transporte de todo o material para o local do evento e de volta para a Câmara Municipal (Rua Ismael Furtado, nº 335, Centro): bebedouro, Tribuna, suporte de bandeiras com as bandeiras e demais materiais utilizados pela Contratante.

**4.3.** A empresa deverá realizar a manutenção dos banheiros com disponibilização de aparelhamento e materiais necessários durante o evento (papel higiênico duplo, papel toalha e sabonete líquido para mãos), bem como manutenção da limpeza do ambiente, especialmente após a montagem da decoração e a organização das mesas e cadeiras.

**4.4.** A empresa deverá responder por quaisquer danos/perdas causados direta ou indiretamente a bens, materiais, utensílios, objetos, de propriedade do órgão gerenciador ou de terceiros, por ocasião dos serviços contratados.

**4.5.** Os serviços incluem acompanhamento do evento e pós evento, checagem e preparação de ambientes e dos equipamentos necessários e ainda suporte técnico com emprego de profissionais capacitados.

**4.6.** A decoração e a organização do ambiente serão efetuadas pela empresa, sob a orientação da Mesa Diretora, devendo estar concluída até 03 horas de antecedência do horário da Sessão Solene.

**4.7.** Todos os profissionais deverão estar uniformizados.

**4.8.** As fotos deverão estar devidamente editadas (correções de foco, iluminação, etc.).

**4.9.** O layout dos convites e dos tickets serão fornecidos pela Câmara Municipal.

**4.10.** A Mesa de Café Colonial deverá conter garrafas em inox e copos descartáveis resistentes.

### **5. DA FORMA DE PAGAMENTO**

**5.1.** O pagamento será realizado após a realização dos serviços, desde que cumpridas todas as formalidades legais anteriores a este ato, retendo-se os impostos legais.

**5.2.** O pagamento à licitante vencedora será efetuado em até 05 (cinco) dias úteis, após a entrega e aceite do serviço solicitado, com a apresentação da Nota Fiscal.



## CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA

Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro

E-mail: [camaracarmodoparanaiba@hotmail.com](mailto:camaracarmodoparanaiba@hotmail.com) Site: [www.carmodoparanaiba.mg.leg.br](http://www.carmodoparanaiba.mg.leg.br)

Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366

CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.

**5.3.** Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua regularização

**5.4** Dados para emissão da Nota Fiscal:

Entidade: Câmara Municipal de Carmo do Paranaíba	CNPJ: 21.244.801/0001-72
Endereço: Rua Ismael Furtado nº 335	Inscrição Estadual: Isenta
Telefone: (34) 3851-2150	Telefone: (34) 3851- 3366

## 6- DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

**6.1.** A despesa decorrente desta contratação correrá por conta da(s) dotação(s) orçamentária(s):

**#01.01.01.01.031.0101.6001.3.3.90.39.00# - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica**

## 7. DAS RESPONSABILIDADES:

**7.1.** A Câmara Municipal de Carmo do Paranaíba deverá:

**7.1.1.** Efetuar o pagamento do valor contratado no prazo e condições estabelecidas.

**7.1.2.** Transmitir à Contratada as instruções necessárias à realização dos serviços.

**7.1.3.** Comunicar à Contratada qualquer irregularidade encontrada na prestação dos serviços.

**7.1.4.** Aplicar as penalidades por descumprimento dos termos do Contrato

**7.2.** O Licitante Vencedor deverá:

**7.2.1.** Cumprir, impreterivelmente, todos os prazos e condições exigidos e observar a data, horário e local de realização dos serviços contratados.

**7.2.2.** Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados diretamente ou por seus empregados ou prepostos, à Contratante ou a terceiros.

**7.2.3.** Executar fielmente os serviços contratados, responsabilizando-se pela sua qualidade e exatidão em consonância com as normas, especificações e critérios estabelecidos pelo Contratante.

**7.2.4.** Fornecer os equipamentos e veículos necessários à execução dos serviços ora contratados.

**7.2.5.** Cumprir fielmente este contrato, executando-o sob sua inteira responsabilidade, vedada sua transferência a terceiros, total ou parcial.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**

**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**

**E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br**

**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**

**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

**7.2.6.** Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, fiscais e previdenciários decorrentes da execução dos serviços.

**7.2.7.** Manter durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme determina o art. 55, inciso XIII da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

**7.2.8.** Arcar com eventuais prejuízos causados a Câmara Municipal de Carmo do Paranaíba e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometidas por seus empregados, contratados ou prepostos.

**7.2.9.** Providenciar a imediata troca de qualquer material ou equipamento julgado inadequado ou que não atenda às necessidades do órgão gerenciador durante a realização do evento.

**7.2.10.** Responsabilizar-se pelos custos de montagem, desmontagem e por todo o tipo de transporte de material, ferramentas e equipamentos para o local do evento.

**7.2.11.** Realizar devolução dos materiais e de equipamentos pertencentes à Câmara Municipal no primeiro dia útil após a realização do evento.

## **8 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**8.1.** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 8.666/1993 e da Lei nº 10.520/2002, o licitante vencedor que:

**8.1.1.** Deixar de apresentar documentação exigida para o certame;

**8.1.2.** Apresentar declaração ou documentação falsa;

**8.1.3.** Ensejar o retardamento da execução do objeto da licitação;

**8.1.4.** Não mantiver a proposta;

**8.1.5.** Comportar-se de modo inidôneo;

**8.1.6.** Cometer fraude fiscal.

**8.2.** O Licitante Vencedor que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

**8.2.1.** Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 5 (cinco) anos;

**8.2.2.** Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida



**CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**

**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**

**E-mail: [camaracarmodoparanaiba@hotmail.com](mailto:camaracarmodoparanaiba@hotmail.com) Site: [www.carmodoparanaiba.mg.leg.br](http://www.carmodoparanaiba.mg.leg.br)**

**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**

**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo de suspensão temporária.

---

Julio Cesar Moraes Gontijo  
Presidente da Câmara Municipal



**CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**  
Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro  
E-mail:camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site:www.carmodoparanaiba.mg.leg.br  
Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366  
CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.

## **ANEXO II - DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS - REUNIÃO SOLENE ITEM 01**

### **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 015/2022**

### **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2022**

#### **1. DECORAÇÃO**

**1.1.** A decoração deverá conter os seguintes itens:

- 1.1.1.** 1 (uma) mesa principal com forro de renda Richelieu branca, para cerca de 10 (dez) pessoas;
- 1.1.2.** 2 (duas) mesas grandes de apoio para o Buffet, sendo 1 mesa para ilha de frios e 1 mesa para o jantar;
- 1.1.3.** 1 (uma) mesa redonda com forro branco para a recepção;
- 1.1.4.** 1 (um) arranjo grande de flores naturais da época (sugestão: copo de leite e astromélia), para a mesa central;
- 1.1.5.** 1 (um) arranjo pequeno de flores naturais de época (sugestão: copo de leite e astromélia) para cada mesa;
- 1.1.6.** 1 (um) arranjo médio de flores naturais da época (sugestão: copo de leite e astromélia), para recepção;
- 1.1.7.** 1 (uma) cortina branca atrás da mesa principal;
- 1.1.8.** Cadeiras de acrílico para convidados;
- 1.1.9.** Mesas de vidro quadradas cada uma com 12 (doze) lugares;
- 1.1.10.** 16 poltronas que serão utilizadas pelos Palestrantes e Homenageados.

#### **2. LOCAL DO EVENTO E DATA**

**2.1.** Salão de festas com capacidade para **200 (duzentas)** pessoas, na cidade de Carmo do Paranaíba, possuindo banheiros masculino e feminino para o público em geral.  
Sugestão de locais: Salão de festas do Lions Clube e Salão do Éder.

**2.2.** O evento acontecerá no mês de outubro/novembro ou dezembro, com data a ser definida pela Mesa Diretora às 18h30min, com duração aproximada de 3 (três) horas.

#### **3. SONORIZAÇÃO**

**3.1.** Sonorização do ambiente para 200 (duzentas) pessoas contendo: caixas de som, amplificador; mesa de som; microfones sendo sem fio e com fio, pedestal para microfone; cabeamento necessário, equipamentos para reproduzir música (exemplo: notebook).

#### **4. ANIMAÇÃO**

**4.1.** Apresentação de coral durante o evento.



**CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**  
Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro  
E-mail:camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site:www.carmodoparanaiba.mg.leg.br  
Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366  
CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.

## **5. EQUIPE DE APOIO**

- 5.1. 1 (uma) Cerimonialista com experiência para coordenação e supervisão dos trabalhos, antes, durante e depois do evento;
- 5.2. 1 (um) Mestre de cerimônia (locutor) com conhecimento para este tipo de solenidade;
- 5.3. 1 (um) Técnico de equipamentos audiovisuais para operar o som;
- 5.4. Garçons
- 5.5. 1 (um) Porteiro
- 5.6. 1 (um) Segurança
- 5.7. Profissional para registro fotográfico do evento;
- 5.8. 1 (um) profissional para limpeza do ambiente.
- 5.9. Cozinheiras para o Buffet.

## **6. QUADROS**

- 6.1. Confecção de 12 (doze) quadros com fundo em tecido veludo de cor verde, com tamanho de 30x40cm e placa central em aço inox com gravação baixo relevo e pintura automotiva, no tamanho de 20x30cm, para os certificados de Moção de Aplauso (conforme Decreto Legislativo nº 099/2022);
- 6.2. Confecção de 3 (três) medalhas douradas, redondas, gravadas, em metal, de aproximadamente 8 cm de diâmetro, com fita grossa de aproximadamente 3 cm, nas cores azul, vermelho e branco, acompanhadas de 1 caixa de veludo na cor preta.

## **7. CONVITES**

- 7.1. Confecção e impressão de aproximadamente 120 (cento e vinte) convites, tamanho 30cmx38,5cm, papel aspen 250g, na cor branca, com verniz localizado, impressão 4x4, com escrita manual e personalizada;
- 7.2. Confecção e impressão 210 convites individuais (tickets), papel aspen 250g, na cor branca.

## **8. SERVIÇOS DE FOTOGRAFIA**

- 8.1. 1 (um) pendrive com no mínimo 200 (duzentas) fotos, clicadas durante a Reunião Solene.

## **9. BUFFET**

9.1. Serviços de Buffet para servir 200 (duzentos) convidados, com os itens discriminados a seguir:

9.1.1. Ilhas de frios (entrada):

- 9.1.1.1. Presunto parma;
- 9.1.1.2. Lombinho canadense;
- 9.1.1.3. Peito de peru defumado;



**CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**

**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**

**E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br**

**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**

**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

**9.1.1.4.** Tomate seco;

**9.1.1.5.** Salada de palmito com tomate cereja;

**9.1.1.6.** Azeitonas verdes e pretas;

**9.1.1.7.** Ovo de codorna temperado;

**9.1.1.8.** Frutas;

**9.1.1.9.** Queijos (provolone, minas, muçarela, gorgonzola, parmesão inteiro, gouda e queijo brie com mel);

**9.1.1.10.** Damasco;

**9.1.1.11.** Amendoim, amêndoas.

**9.1.2.** Jantar:

**9.1.2.1.** Arroz branco;

**9.1.2.2.** Filé ao molho madeira;

**9.1.2.3.** Fricassé de frango;

**9.1.2.4.** Salada com rúcula, manga, tomate cereja, queijo ricota, molho de mostarda e mel;

**9.1.2.5.** Rondelle de quatro queijos;

**9.1.2.6.** Rondele ricota, espinafre e nozes;

**9.1.2.7.** Batata palha.

**9.1.3.** Bebidas:

**9.1.3.1.** Refrigerante - sabores cola e guaraná, incluindo refrigerante zero açúcar;

**9.1.3.2.** Suco natural de laranja, abacaxi e limão (limonada suíça);

**9.1.3.3.** Água mineral;

**9.1.3.4.** Água saborizada: manjericão, laranja e hortelã;

**9.1.3.5.** Coquetéis não alcóolicos.

**9.1.4.** Sobremesas:

**9.1.4.1.** Doces caseiros: doce de leite, figo, mamão e goiabada com queijo minas frescal.

**9.1.4.2.** Torta



**CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**  
**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**  
**E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br**  
**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**  
**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

## **ANEXO III- DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS - REUNIÃO SOLENE ITEM 02**

### **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 015/2022**

### **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2022**

#### **1. DECORAÇÃO**

**1.1.** A decoração deverá conter os seguintes itens:

- 1.1.1** 1 (uma) mesa principal com forro de renda Richelieu branca, para cerca de 10 (dez) pessoas;
- 1.1.2.** 1 (uma) mesa grande de apoio para o Buffet;
- 1.1.3.** 1 (uma) mesa redonda com forro branco para a recepção;
- 1.1.4.** 1 (uma) mesa redonda de café;
- 1.1.5.** 1 (um) arranjo grande de flores naturais da época (sugestão: copo de leite e astromélia), para a mesa central;
- 1.1.6.** 1 (um) arranjo pequeno de flores de época (sugestão: copo de leite e astromélia) para cada mesa;
- 1.1.7.** 1 (um) arranjo médio de flores naturais da época (sugestão: copo de leite e astromélia), para recepção;
- 1.1.8.** 1 (um) aparador ou mesa para os Títulos e Honrarias;
- 1.1.9.** 1 (um) cortina branca atrás da mesa principal;
- 1.1.10.** Cadeiras de acrílico para convidados;
- 1.1.11.** Mesas de vidro quadradas, cada uma com 12 (doze) lugares.

#### **2. LOCAL DO EVENTO E DATA**

**2.1.** Salão de festas com capacidade para **400 (quatrocentas) pessoas**, na cidade de Carmo do Paranaíba, possuindo banheiros masculino e feminino para o público em geral. Sugestão de locais: Salão de Festas do PTTC e Salão da Vila Nossa Senhora do Carmo;

**2.2.** O evento acontecerá no mês de novembro ou dezembro de 2022, com data a ser definida pela Mesa Diretora, às 18h30min, com duração aproximada de 4 (quatro) horas.

#### **3. SONORIZAÇÃO**

**3.1.** Sonorização do ambiente para 400 (quatrocentas) pessoas contendo: caixas de som, amplificador; Mesa de som; microfones sem fio e com fio, pedestal para microfone; cabeamento necessário, equipamentos para reproduzir música (exemplo: notebook); áudio de música ambiente.

#### **4. ANIMAÇÃO**



**CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**  
**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**  
**E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br**  
**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**  
**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

**4.1.** Apresentação com artistas locais com duração de aproximadamente 1 hora e 30 minutos.

## **5. EQUIPE DE APOIO**

**5.1.** 1 (um) Cerimonialista com experiência para coordenação e supervisão dos trabalhos, antes, durante e depois do evento;

**5.2.** 1 (um) Mestre de cerimônia (locutor) com conhecimento para este tipo de solenidade;

**5.3.** 1 (um) Técnico de equipamentos audiovisuais para operar o som;

**5.4.** Garçons;

**5.5.** (um) 1 Porteiro;

**5.6.** (um) 1 Segurança;

**5.7.** Profissional para registro fotográfico do evento;

**5.8.** 1 (um) profissional para limpeza do ambiente;

**5.9.** Cozinheiras para o Buffet.

## **6. QUADROS**

**6.1.** Confeção de 11 (onze) quadros com fundo em tecido veludo de cor azul, com tamanho de 30x40cm e placa central em aço inox com gravação baixo relevo e pintura automotiva, no tamanho de 20x30cm, para os certificados de Título de Cidadão Honorário (conforme Decreto Legislativo nº 097/2022).

**6.2.** Confeção de 11 (onze) quadros com fundo em tecido veludo de cor vermelho, com tamanho de 30x40cm e placa central em aço inox com gravação baixo relevo e pintura automotiva, no tamanho de 20x30cm, para os Diplomas de Honra ao Mérito (conforme Decreto nº 098/2022).

## **7. CONVITES**

**7.1.** Confeção e impressão de aproximadamente 240 (duzentos e quarenta) convites, tamanho 30cmx41cm, papel aspen 250g, na cor branca, com verniz localizado, impressão 4x4, com escrita manual e personalizada;

**7.2.** Confeção e impressão 410 convites individuais (tickets), papel aspen 250g, na cor branca.

## **8. SERVIÇOS DE FOTOGRAFIA**

**8.1.** 1 (um) pendrive com no mínimo 400 (quatrocentas) fotos, clicadas durante a Reunião Solene.

## **9. BUFFET**

**9.1.** Serviços de Buffet para servir 400 (quatrocentos) convidados, com os itens discriminados a seguir:



**CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**

**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**

**E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br**

**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**

**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

**9.1.1. Salgados volantes (entrada):**

**9.1.1.1. Coxinha de frango com catupiry;**

**9.1.1.2. Risole de queijo e milho;**

**9.1.1.3. Bodas de lombo;**

**9.1.1.4. Barquete de salpicão.**

**9.1.2. Ilha Mineira:**

**9.1.2.1. Feijão Tropeiro;**

**9.1.2.2. Bolinho de arroz;**

**9.1.2.3. Linguiça caipira;**

**9.1.2.4. Ovos de codorna;**

**9.1.2.5. Pão de queijo;**

**9.1.2.6. Pelotinha;**

**9.1.2.7. Pernil;**

**9.1.2.8. Torresmo;**

**9.1.2.9. Empada;**

**9.1.2.10. Mandioca cozida;**

**9.1.2.11. Frios (salaminho, queijo provolone, azeitona, lombinho canadense);**

**9.1.2.12. Salada tropical (alface, tomate, morango, melão, uva, manga, abacaxi).**

**9.1.3. Mesa de Café Colonial:**

**9.1.3.1. Croquiles;**

**9.1.3.2. Sequilhos;**

**9.1.3.3. Café;**

**9.1.3.4. Açúcar;**

**9.1.3.5. Adoçante.**

**9.1.4. Bebidas:**

**9.1.4.1. Refrigerante - sabores cola e guaraná incluindo refrigerante zero açúcar;**

**9.1.4.2. Suco natural de laranja, abacaxi e limão (limonada suíça);**

**9.1.4.3. Água mineral.**

**9.1.4.4. Coquetéis não alcóolicos.**

**9.1.5. Sobremesas:**

**9.1.5.1. Sorvete sabor creme com banana flambada;**

**9.1.5.2. Petit gâteau.**



**CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**  
Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro  
E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br  
Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366  
CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.

**ANEXO IV- DECLARAÇÃO REFERENTE À HABILITAÇÃO**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 015/2022**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2022**

O(a) contratado(a) \_\_\_\_\_, CNPJ/CPF \_\_\_\_\_, situada/residente à \_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_\_, UF \_\_\_\_\_, declara, sob as penas da lei, para o Pregão Eletrônico nº 02/2022, que:

- ao apresentar a proposta, com os preços e prazos indicados, está de pleno acordo com as condições gerais e especiais estabelecidas para esta Licitação, as quais submetem incondicional e integralmente;
- não se apresenta inidôneo(a) para licitar e contratar com o Poder Público ou suspensa do direito de licitar ou contratar com a Administração Municipal;
- não emprega trabalhadores menores de 18 anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, de qualquer trabalho a menores de 16 anos, segundo determina o inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93 (com redação dada pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999), salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da Lei;
- inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório e que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- tem disponibilidade de recursos humanos e materiais, equipamentos e ferramentas necessários ao cumprimento e efetiva execução do objeto deste contrato;
- como empresa, os seus sócios, representantes legais e as pessoas ligadas a eles não possuem, relações de parentesco, por afinidade ou consanguinidade, até o segundo grau, com os agentes públicos do município de Carmo do Paranaíba, nos termos do artigo 35 da Lei Orgânica do Município de Carmo do Paranaíba.

“Art. 35. O Prefeito, o Vice Prefeito, os Vereadores, os ocupantes de cargo em comissão ou função de confiança, as pessoas ligadas a qualquer deles por matrimônio ou parentesco, afim ou consanguíneo, até o segundo grau ou por adoção e os servidores e empregados públicos municipais, não poderão contratar com o Município, subsistindo a proibição até seis meses após findas as respectivas funções.”

Por ser verdade, firma a presente declaração em uma via.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

Assinatura do Representante Legal/Profissional



**CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**  
Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro  
E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br  
Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366  
CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.

**ANEXO V - DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA,  
EMPRESA DE PEQUENO PORTE OU EQUIPARADAS**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 015/2022**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2022**

A empresa \_\_\_\_\_, com inscrição no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio do seu representante legal, o(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, portador do CPF nº \_\_\_\_\_ e RG \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da Lei, que cumpre os requisitos legais para qualificação como \_\_\_\_\_, <Microempresa, Empresa de Pequeno Porte e Microempreendedor Individual> nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e que não está sujeita a quaisquer dos impedimentos do § 4º do mencionado artigo, estando apta a usufruir do tratamento favorecido, de acordo com o disposto nos artigos. 42 a 49 da citada Lei.

( ) Declaramos possuir restrição fiscal no(s) documento(s) de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no art. 43, § 1º da Lei Complementar nº 123/06 e nº 147/14, para regularização, estando ciente que, do contrário, decairá o direito à contratação, estando sujeita às sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº 8.666/93.

\*\*\*Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
Representante legal



**CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**  
Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro  
E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br  
Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366  
CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.

## **ANEXO VI- MINUTA DO CONTRATO**

**PROCESSO LICITATÓRIO N° 015/2022**

**PREGÃO ELETRÔNICO N° 02/2022**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N° \_\_\_\_/ 2022**

Por este instrumento de Contrato Administrativo de prestação de serviços, que assinam entre si, de um lado a Câmara Municipal de Carmo do Paranaíba, Estado de Minas Gerais, entidade Jurídica de Direito Público Interno, inscrita no CNPJ sob o n.º 21.244.801/0001-72, com sede na cidade de Carmo do Paranaíba /MG, neste ato representada pela sua Mesa Diretora: Julio Cesar Moraes Gontijo, Presidente e Igor Jordano Ribeiro da Silva, Vice-presidente, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro a empresa \_\_\_\_\_, CNPJ/CPF, \_\_\_\_\_ endereço \_\_\_\_\_ representada neste ato por pelo (a) diretor (a) Sr (a). \_\_\_\_\_, ora em diante denominada simplesmente **CONTRATADA**, tem como justos, combinados e contratados, o objeto deste instrumento, mediante as cláusulas e condições seguintes:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO**

**1.1.** Esta contratação está de acordo com o Processo Licitatório n° 015/2022, Pregão Eletrônico n° 02/2022, nos termos da Lei Federal 8.666/93 e Lei Federal 10.520/2002, com as alterações introduzidas posteriormente.

**1.2.** Vinculam-se ao presente contrato, independentemente de transcrição, o Edital do Pregão Eletrônico n° 02/2022, com seus anexos e a proposta da Contratada.

### **CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

**2.1.** O objeto do presente contrato administrativo é a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de organização, planejamento e execução da Reunião Solene da Câmara Municipal de Carmo do Paranaíba.

<b>ITEM</b>	<b>QTD.</b>	<b>UND.</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>
<b>1</b>	<b>01</b>	<b>Serv.</b>	Serviços de organização da reunião solene para 200 (duzentas) pessoas, compreendendo: cerimonial, decoração, locação do salão de festas, sonorização, serviço fotográfico, equipe de apoio e	



**CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**  
Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro  
E-mail:camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site:www.carmodoparanaiba.mg.leg.br  
Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366  
CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.

			Buffet, conforme Anexo II do Edital.	
2	01	Serv.	Serviços de organização da reunião solene para 400 (quatrocentas) pessoas, compreendendo: cerimonial, decoração, locação do salão de festas, sonorização, serviço fotográfico, equipe de apoio e Buffet, conforme Anexo III do Edital.	

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

3.1. O contrato inicia-se em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022 e encerra-se em \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2022.

### **CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR**

4.1. O valor deste contrato é de R\$ \_\_\_\_\_ (valor por extenso).

### **CLÁUSULA QUINTA- DO PAGAMENTO**

5.1. O pagamento será realizado após a realização do evento desde que cumpridas todas as formalidades legais anteriores a este ato, retendo-se os impostos legais.

5.2. O pagamento à licitante vencedora será efetuado em até 05 (cinco) dias úteis, após a entrega e aceite do serviço solicitado, com a apresentação da Nota Fiscal.

5.3. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua regularização.

### **CLÁUSULA SEXTA - DAS RESPONSABILIDADES**

#### **6.1. DA CONTRATANTE:**

- 6.1.1. Transmitir à Contratada as instruções necessárias à realização dos serviços.
- 6.1.2. Comunicar à Contratada qualquer irregularidade encontrada na prestação dos serviços.
- 6.1.3. Aplicar as penalidades por descumprimento dos termos deste Contrato;
- 6.1.4. Efetuar o pagamento do valor contratado no prazo e condições estabelecidas.

#### **6.2. DA CONTRATADA:**



## **CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**

**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**

**E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br**

**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**

**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

**6.2.1.** Cumprir, impreterivelmente, todos os prazos e condições exigidos e observar a data, horário e local de realização dos serviços contratados.

**6.2.2.** Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados diretamente ou por seus empregados ou prepostos, à Contratante ou a terceiros.

**6.2.3.** Executar fielmente os serviços contratados, responsabilizando-se pela sua qualidade e exatidão em consonância com as normas, especificações e critérios estabelecidos pelo Contratante;

**6.2.4.** Fornecer os equipamentos e veículos necessários à execução dos serviços ora contratados;

**6.2.5.** Cumprir fielmente este contrato, executando-o sob sua inteira responsabilidade, vedada sua transferência a terceiros, total ou parcial;

**6.2.6.** Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, fiscais e previdenciários decorrentes da execução dos serviços;

**6.2.7.** Manter durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme determina o art. 55, inciso XIII da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

**6.2.8.** Arcar com eventuais prejuízos causados a Câmara Municipal de Carmo do Paranaíba e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometidas por seus empregados, contratados ou prepostos;

**6.2.9.** Providenciar a imediata troca de qualquer material ou equipamento julgado inadequado ou que não atenda às necessidades do órgão gerenciador durante a realização do evento.

**6.2.10.** Responsabilizar-se pelos custos de montagem, desmontagem e por todo o tipo de transporte de material, ferramentas e equipamentos para o local do evento.

**6.2.11.** Realizar devolução dos materiais e de equipamentos pertencentes à Câmara Municipal no primeiro dia útil após a realização do evento.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**7.1.** As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

# xxxxxxxxxxxxxxxx # - \_\_\_\_\_

### **CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES**



**CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**  
**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**  
**E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br**  
**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**  
**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

**8.1.** Ao contratado, total ou parcialmente inadimplente, serão aplicadas as sanções legais, a saber:

**8.1.1.** Advertência;

**8.1.2.** Multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso injustificado na execução do objeto ou sobre o valor dos serviços não realizados, até o 30º (trigésimo) dia;

**8.1.3.** Multa equivalente a 2% (dois por cento) sobre o valor do contrato, caso a empresa licitante não cumpra as obrigações contratuais na execução do objeto, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias;

**8.1.4.** Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor do Contrato, na hipótese de a Contratada, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual;

**8.1.5.** Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal, por prazo não superior a 5 (cinco) anos;

**8.1.6.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo de suspensão temporária;

**8.1.7.** Rescisão Contratual.

## **CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO**

**9.1.** O presente contrato poderá ser rescindido pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas pelas partes, por interesse público, nos casos especificados no artigo 79 da Lei 8666/93. Por ato unilateral e escrito da contratante, podendo ensejar as consequências legais previstas no artigo 80 desta mesma Lei. Por acordo entre as partes, mas desde que haja conveniência para a administração e bem como pelos demais motivos arrolados no artigo 78 da Lei Geral de Licitações.

**9.2.** A contratada reconhece os direitos da contratante em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993.

## **CLÁUSULA DÉCIMA- DA FORMA DE FORNECIMENTO OU O REGIME DE EXECUÇÃO**

**10.1.** Este contrato será de execução indireta.

**10.2.** O regime de execução dos serviços a serem realizados pela Contratada são aqueles previstos no Termo de Referência, constantes no anexo I e II do Edital.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO**



**CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA**

**Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro**

**E-mail: camaracarmodoparanaiba@hotmail.com Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br**

**Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366**

**CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.**

**11.1.** As partes elegem o foro da Comarca de Carmo do Paranaíba/MG, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente contrato.

**11.2.** E, assim sendo, por estarem justos e acordados assinam o presente contrato em 03 (três) vias de mesmo teor e forma, na presença de duas testemunhas, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Carmo do Paranaíba, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

**JULIO CESAR MORES GONTIJO**  
**PRESIDENTE**  
**CONTRATANTE**

**IGOR JORDANO RIBEIRO DA SILVA**  
**VICE-PRESIDENTE**  
**CONTRATANTE**

**EMPRESA CONTRATADA**  
**RESPONSÁVEL LEGAL**  
**CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:**

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_